



**Comune di Bientina**

Provincia di Pisa

Piazza V.Emanuele II, Nr. 53

56031- Bientina

P.IVA 00188060503

[www.comune.bientina.pi.it](http://www.comune.bientina.pi.it)

**Area Affari Generali e Legali**

Responsabile di Area: Dott.ssa Veronica Stelitano

Tel. 0587 758437 - Fax 0587 758428

Email: [segreteria@comune.bientina.pi.it](mailto:segreteria@comune.bientina.pi.it)

PEC: [comune.bientina.pi.it@cert.legalmail.it](mailto:comune.bientina.pi.it@cert.legalmail.it)

---

**AVVISO PUBBLICO**

**per la concessione di contributi economici per la realizzazione di eventi culturali e ricreativi nell'ambito del programma di iniziative da realizzare nell'estate 2026.**

**1. Oggetto dell'avviso**

Con deliberazione n. 75 del 12/05/2026 la Giunta Comunale ha dettato gli indirizzi per la realizzazione della rassegna denominata "Estate Bientinese" edizione 2026.

Ha stabilito che le manifestazioni estive si dovranno sostanziare in quattro ambiti culturali/ricreativi:

- a) Musica
- b) Cinema
- c) Teatro
- d) Rievocazioni storiche

Ha inoltre messo a disposizione € 10.000,00 per il cofinanziamento delle iniziative.

**2. Soggetti ammessi al contributo**

Potranno essere ammessi al contributo, secondo quanto previsto dal presente Avviso, le libere forme associative, iscritte al registro comunale, nonché le associazioni, le organizzazioni, gli enti e i gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro.

L'assenza di scopo di lucro deve risultare dallo Statuto, dall'Atto costitutivo o da documentazione ufficiale allegata alla domanda.

Non sono ammesse al contributo le associazioni definite "contrade" che per loro scopo sociale promuovono attività legate principalmente alla partecipazione al palio cittadino, le quali potranno comunque presentare le loro iniziative da inserire nel calendario.

Possano presentare richiesta di contributo coloro che nel corso dell'anno 2026 non abbiano già richiesto e ottenuto altri contributi di importo uguale o superiore a € 1.500,00.

Inoltre, coloro che nel rispetto di quanto sopra, risultassero vincitori del contributo, non avranno diritto di ottenere ulteriori contributi, nel corso della medesima annualità.

Si considerano contributi percepiti anche quelli previsti da convenzioni in corso di validità.

Non possono beneficiare di contributi i soggetti che, al momento della presentazione della relativa richiesta non dichiarino:

- a. Di non perseguire finalità antidemocratiche, esaltando, minacciando od usando la violenza quale metodo di lotta politica o propagandando la soppressione delle libertà garantite dalla Costituzione o denigrando la democrazia, le sue istituzioni e i suoi valori;

b. Di non professare e non fare propaganda di ideologie sessiste, razziste, xenofobe, nazifasciste, o in contrasto con la Costituzione e la normativa nazionale di attuazione della stessa (XII disposizione transitoria e finale della Costituzione Italiana, art. 4 L. n. 645/1952, L. n. 205/1993 e loro eventuali successive modifiche); Ciascun partecipante potrà inviare una sola richiesta di contributo.

Tutti i partecipanti, le cui iniziative non saranno finanziate, potranno comunque realizzare gli eventi usufruendo del patrocinio e dei vantaggi economici indicati al successivo art. 4.

### **3. Periodo di realizzazione delle iniziative**

Le manifestazioni dovranno essere a ingresso **gratuito** e si svolgeranno nel periodo compreso tra giugno e settembre 2026.

### **4. Disponibilità dell'Amministrazione Comunale**

L'amministrazione Comunale si impegna a:

- Concedere in uso temporaneo e a titolo gratuito i seguenti spazi:
  - \* Piazza Vittorio Emanuele II,
  - \* Piazzetta dell'Angiolo;
  - \* Teatro in Via Caduti di Piavola,
  - \* Via Pirandello (giardino esterno dei locali della ex scuola dell'Infanzia)
  - \* Teatro in Via Lapo Gianni

La Giunta comunale abbinerà i luoghi in base alla tipologia di evento presentato.

- Mettere a disposizione attrezzature e materiale di proprietà comunale utili per la buona riuscita dell'evento che l'associazione provvederà a richiedere, sulla base dell'elenco sottostante:

✓ Palco	dimensioni 6 x 8
✓ Palco alto	dimensioni 2 x 2
✓ transenne	massimo n. 10
✓ pannelli da esposizione	massimo n. 8

*(\*Il Palco sarà montato a cura del Comune*

*\* Transenne e pannelli espositivi saranno forniti dall'Ufficio Tecnico e la gestione sarà affidata al richiedente)*

- Concedere l'esenzione dal pagamento del Canone Unico Patrimoniale relativamente all'occupazione di suolo pubblico come previsto dall'art. 832 lettera b) della Legge 160/19 e dall'Art. 28 comma 3 del Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

### **5. Impegni delle associazioni partecipanti**

I soggetti interessati a presentare i progetti, dovranno impegnarsi a:

- Garantire la completa realizzazione del progetto proposto la cui responsabilità organizzativa, gestionale e tecnica è da assumere a proprio carico;
- Farsi carico di tutti gli oneri correlati alla manifestazione, ivi compresi i costi progettuali ed esecutivi, eventuali spese di SIAE, o altre tasse ed obbligazioni;
- Richiedere tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa presso gli uffici competenti;
- Lasciare lo spazio utilizzato per l'evento pulito e in ordine come consegnato.
- Raccogliere i rifiuti derivanti dalla iniziativa suddivisi per tipologia
- Contattare l'ufficio SUAP –Unione Valdera competente a ricevere la documentazione necessaria delle iniziative che svolgono attività soggette e titolo abilitativo;

### **6. Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti che intendono partecipare al presente bando devono far pervenire al Protocollo Generale del Comune tramite Posta Elettronica certificata (solo da Pec), in formato pdf, all'indirizzo PEC: comune.bientina.pi.it@cert.legalmail.it, entro e non oltre le **ore 9.00 del 26/05/2026**, pena l'esclusione, istanza di partecipazione in carta libera sottoscritta dal proponente, se persona fisica, o dal legale rappresentante se persona giuridica, redatta secondo l'allegato modello, indirizzata al Comune di Bientina-avente per oggetto "Presentazione di iniziative da realizzare nell'ambito del programma estate 2025".

**Non saranno accolte richieste pervenute tramite mail o consegnate a mano.**

### **7. Procedura di selezione**

Tutte le richieste, pervenute nei tempi previsti e secondo le modalità indicate al paragrafo precedente, potranno essere inserite nel programma estivo che la Giunta comunale dovrà approvare, purché appartenenti alle categorie indicate in premessa. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di modificare il programma, escludendo delle iniziative che, a suo insindacabile giudizio, si discostano dalla programmazione generale, o proporre modifiche alle date di svolgimento o agli spazi indicati dai proponenti per la realizzazione degli eventi, anche al fine di evitare la concomitanza tra le manifestazioni da inserire nel programma.

### **8. Contributo economico**

Ai soggetti partecipanti potrà essere riconosciuto un contributo economico a sostegno parziale delle spese necessarie alla realizzazione dell'evento, che sarà quantificato in un importo non superiore all'80% delle spese preventivate, e comunque fino ad un tetto massimo previsto, come disciplinato al successivo art.9.

Le risorse disponibili in bilancio sono pari ad € 10.000,00

Il contributo potrà essere erogato, a conclusione dell'evento, esclusivamente previo rendiconto delle spese sostenute, accompagnato dalla documentazione (scontrini, fatture, ricevute ecc..), sempre nella misura dell'80% delle spese realmente sostenute e sempre fino al tetto massimo previsto.

**Non saranno accettate autodichiarazioni in sostituzione dei documenti fiscali.**

### **9. Criteri di valutazione delle richieste di contributo**

Le domande pervenute saranno valutate secondo i criteri sotto elencati ed in base al punteggio ottenuto saranno associate ad un importo massimo di contributo ottenibile:

- Soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni associative del Comune di Bientina: 5 punti
- Soggetti non iscritti all'albo delle organizzazioni associative del Comune di Bientina: 3 punti
- Soggetti aventi sede nel territorio comunale: 5 punti
- Soggetti aventi sede fuori dal territorio comunale: 3 punti
- manifestazione organizzata in numero di serate **superiori a tre**: 6 punti
- manifestazione organizzata in numero di serate **uguali o inferiori a tre**: 0 punti
- Soggetti che partecipano al bando per la prima volta: 4 punti
- Soggetti che hanno partecipato al bando negli anni precedenti: 0 punti

Totale massimo 20 punti

Assegnazione contributi:

- ✓ Da 6 a 11 punti: contributo massimo di € 1.500,00 (pari all'80% delle spese rendicontate)
- ✓ Da 12 a 20 punti: contributo massimo di € 2.500,00 (pari all'80% delle spese rendicontate)

**Al di là del punteggio ottenuto dai partecipanti, dovrà essere garantito il finanziamento di almeno un evento per ogni ambito indicato, fino ad esaurimento delle risorse, nel rispetto del numero di protocollo di arrivo.**

Qualora, alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle proposte, non dovessero pervenire progetti riferiti a uno o più ambiti culturali indicati nel presente Avviso, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di individuare direttamente iniziative e/o progettualità coerenti con le finalità dell'Avviso, avvalendosi di soggetti, enti o operatori culturali attivi sul territorio comunale o comprensoriale, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, riconoscendo un contributo economico proporzionale alle eventuali somme residue e comunque non superiore ad euro 2.000,00

#### **10. Assegnazione dei contributi**

I contributi saranno calcolati in base al punteggio ottenuto mediante i parametri indicati al precedente punto. In ogni caso il contributo non sarà superiore all' 80% del costo complessivo dell'iniziativa (come desunto dalla rendicontazione presentata) e comunque entro i parametri di cui all'art. 9.

#### **11. Spese ammissibili**

Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa ed effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultate pagate in tempi immediatamente precedenti o comunque susseguenti alla data di svolgimento dell'iniziativa.

Sono riconosciute ammissibili le spese per:

- allestimenti (es. addobbi, scenografie, drappaggi, montaggio/smontaggio);
- noleggio di attrezzature e strumentazioni;
- pubblicità e promozione dell'iniziativa (es. inserzioni, manifesti, stampa, video);
- diritti d'autore;
- SIAE
- compensi per gli artisti, gruppi artistici, ecc.;
- coordinamento artistico o culturale dell'iniziativa (es. regista, direttore di scena, presentatore, coreografo, scenografo);
- altre spese, di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa, da dettagliare e specificare.
- acquisto di beni durevoli (utilizzati anche per lo svolgimento dell'iniziativa).

Non sono ammissibili le spese per:

- rappresentanza e mera liberalità di qualunque genere;
- ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi,
- viaggio e ospitalità (vitto e alloggio) per artisti, gruppi artistici ecc.;

**Non saranno accettate autodichiarazioni in sostituzione dei documenti fiscali.**

#### **12. Trattamento dei dati personali**

I dati personali pervenuti saranno trattati in conformità alle disposizioni del GDPR 679/2016, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle attività attinenti alla presente Manifestazione di interesse.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bientina - Piazza Vittorio Emanuele II, 53 – 56031 Bientina (PI). L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

#### **13. Responsabile del procedimento amministrativo**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., è la Rag. Maira Arvia.

Per informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Avviso rivolgersi a:

Comune di Bientina, Ufficio Cultura: [segreteria@comune.bientina.pi.it](mailto:segreteria@comune.bientina.pi.it) - tel. 0587/758431-37

#### **Allegati**

- Criteri e parametri per la realizzazione di eventi culturali, di spettacolo nell'ambito del programma di iniziative da realizzare nell'estate 2026
- Domanda di presentazione di iniziative da realizzare nell'ambito del programma di eventi da realizzare nell'estate 2026

Bientina, 13/05/2026

Il Responsabile di E.Q.  
Area Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Veronica Stelitano

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente documento ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 07/03/2005 n.82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Bientina, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n. 82/2005.*