



Comune di Bientina

Provincia di Pisa

Piazza V.Emanuele II n.53 56031 Bientina

P.IVA 00188060503

Prot. n°
(da citare nella risposta)

Data: 19 ottobre '07

COMUNICATO STAMPA

Il Sindaco Corrado Guidi informa che il giorno venerdì **19 ottobre 2007** alle ore 11.00, presso i locali dell'Ufficio Relazioni al Pubblico, si è tenuta la conferenza stampa per la presentazione **del nuovo servizio URP del Comune di Bientina.**

Il Comune di Bientina ha recentemente riorganizzato **gli spazi ed i locali destinati agli uffici URP, Protocollo e Centralino**, collocandoli al piano terra del Palazzo Municipale, per predisporre un luogo fisico, di facile accesso, nel quale il cittadino venga immediatamente accolto.

Tale iniziativa è stata motivata dalla necessità di rendere l'accesso agli uffici più agevole e favorire un contatto immediato con il cittadino e con l'utente, oltre a promuovere la partecipazione ed il diritto delle persone ad essere informate ed ascoltate.

L'obiettivo è infatti quello di potenziare l'azione di relazione e di comunicazione, convinti che queste rappresentino una risorsa essenziale ed insostituibile per garantire l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza di una pubblica amministrazione.

L'URP svolge attività di:

- relazioni con il pubblico
- protocollo
- centralino
- comunicazione
- distribuzione modulistica
- prenotazione Torre Civica Comunale
- pubblicazione news e aggiornamento sito web del Comune
- raccolta e gestione reclami e segnalazioni
- consegna degli atti depositati presso la Casa Comunale

L'URP offre inoltre:

- informazioni sugli orari degli uffici e procedure che possono essere attivate presso il Comune
- informazioni su spettacoli teatrali, iniziative culturali, sportive, mostre e manifestazioni
- consultazione di regolamenti comunali, deliberazioni, determinazioni e ordinanze
- garantisce il diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi attraverso la visione e l'estrazione di copia degli stessi
- assiste il cittadino nella compilazione delle dichiarazioni e della modulistica in genere
- collabora all'elaborazione delle guide ai servizi e cura le campagne di comunicazione dell'Ente